

Argo genera un file in formato PDF unico in cui si trovano tutte le schede degli alunni che, nello scrutinio finale, hanno una votazione in una o più discipline inferiore a 6.

Le procedure per ottenere un file in formato PDF per ogni singolo alunno sono molteplici, ne spieghiamo due:

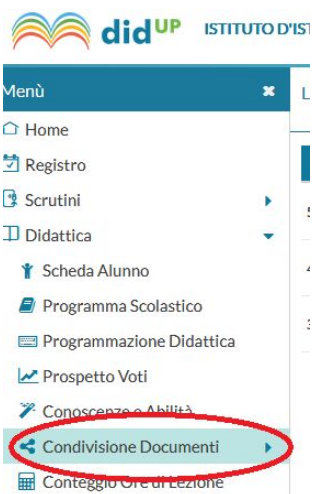
- a) Il docente coordinatore, scaricando uno dei programmi gratuiti, può modificare il file in formato PDF e creare un file per ciascun alunno comprensivo della singola scheda individuale del PIA.
- b) Il docente coordinatore stampa il file generato da Argo e con una delle app gratuite procedere a scannerizzare una pagina per volta generando il singolo PDF.

PROCEDURA PER INSERIRE IL PAI (PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO) E RENDERLO VISIBILE AGLI STUDENTI ED ALLE LORO FAMIGLIE

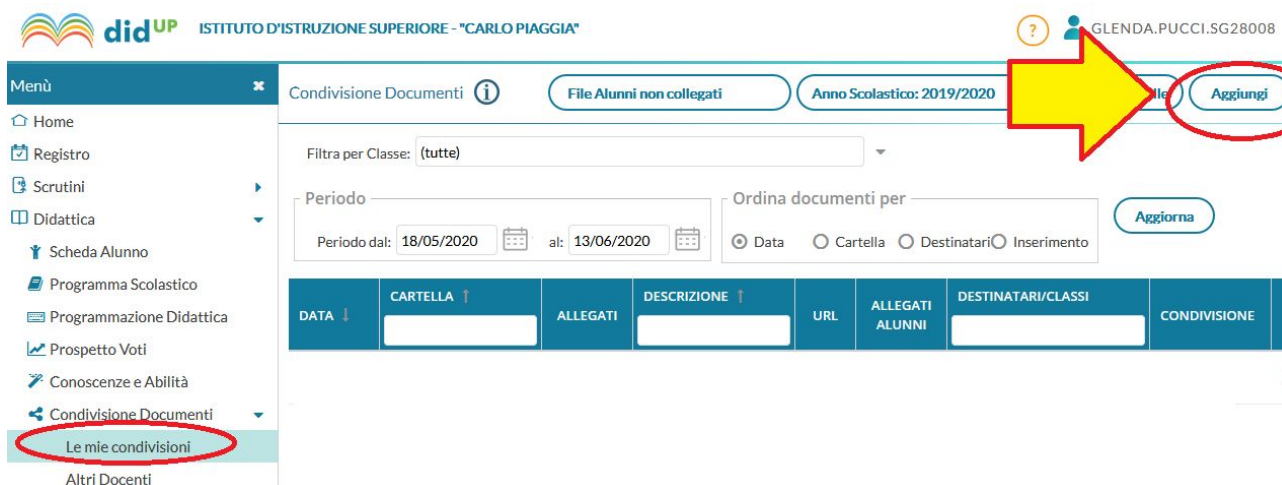
- 1) Accedere a Nuovo Argo DidUp con le proprie credenziali
- 2) Selezionare dal Menù a sinistra **Didattica**



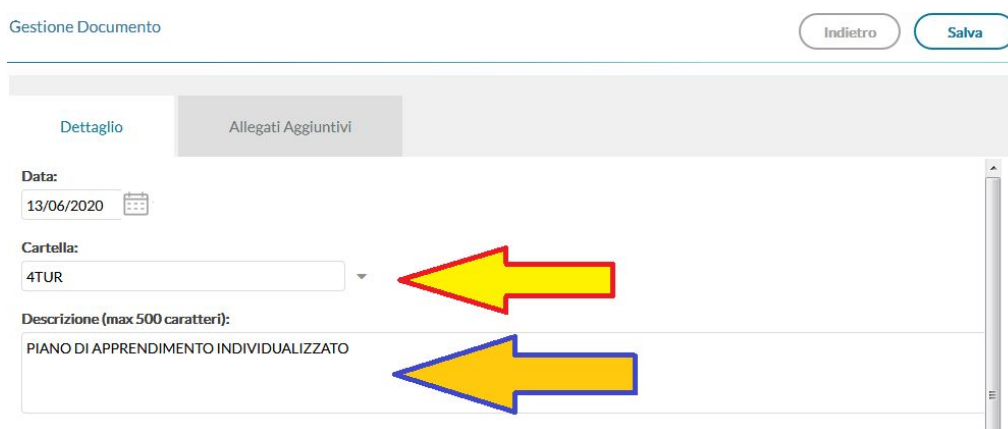
- 3) Cliccare la freccia accanto a **Didattica** e selezionare dal menu a tendina l'opzione **Condivisione Documenti**



4) Selezione l'opzione del menu **Le mie condivisioni**; poi in alto a destra della pagina cliccare su **Aggiungi**



5) Nella sezione **Cartella** scegliere la classe; nello spazio **Descrizione** scrivere Piano di Apprendimento Individualizzato



6) Cliccare su **Sfoglia** e inserire il file in formato pdf dell'alunno destinatario del Piano di Apprendimento individualizzato

Gestione Documento Indietro Salva

Dettaglio Allegati Aggiuntivi

Data:
13/06/2020 

Cartella:
4TUR 

Descrizione (max 500 caratteri):
PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO

File:
Sfoglia... 

...

7) Nella sezione **Condividi con** selezionare l'opzione **ALUNNI (Condividi con gli alunni delle classi selezionate e/o alunni singoli)**;

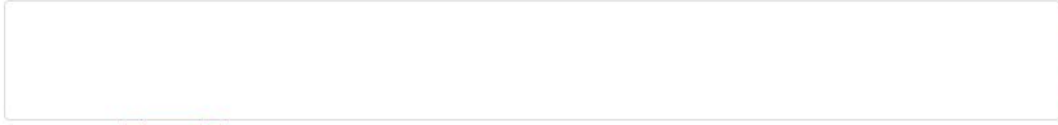
- lasciare vuota la sezioni Classi a cui destinare il messaggio;

- nello spazio **Alunni a cui destinare il messaggio** cliccare su **Scegli** e selezionare la classe di cui si è coordinatori.

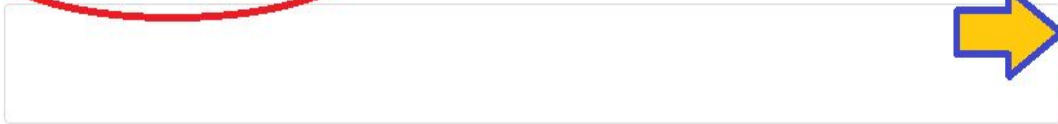
Condividi con

ALUNNI (Condividi con gli alunni delle classi selezionate e/o alunni singoli) 

Classi a cui destinare il messaggio

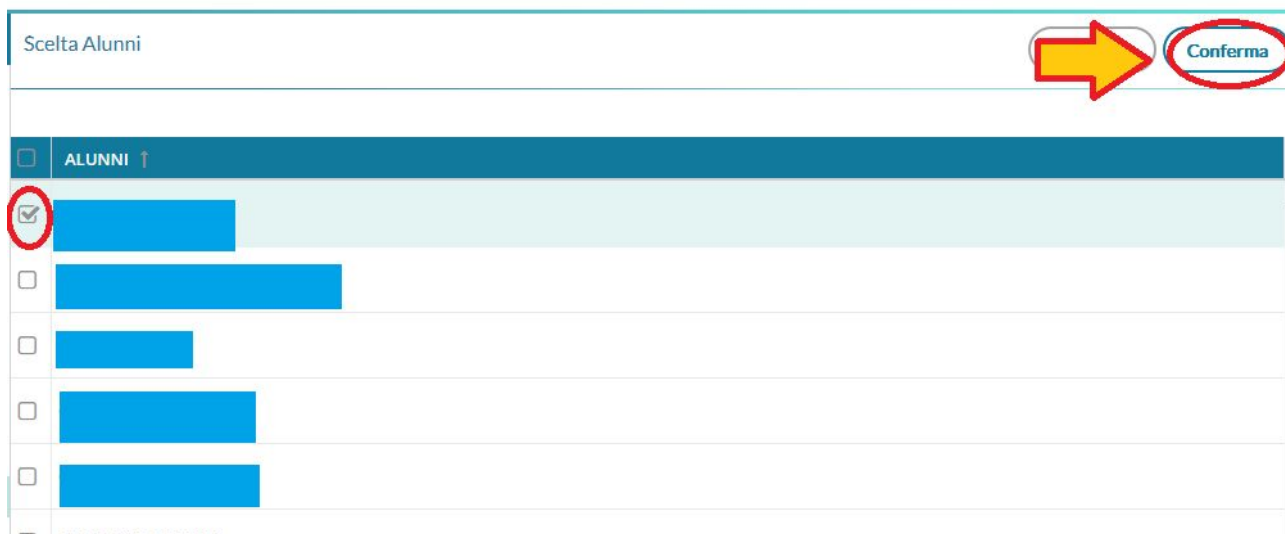
 Scegli
Elimina

Alunni a cui destinare il messaggio 

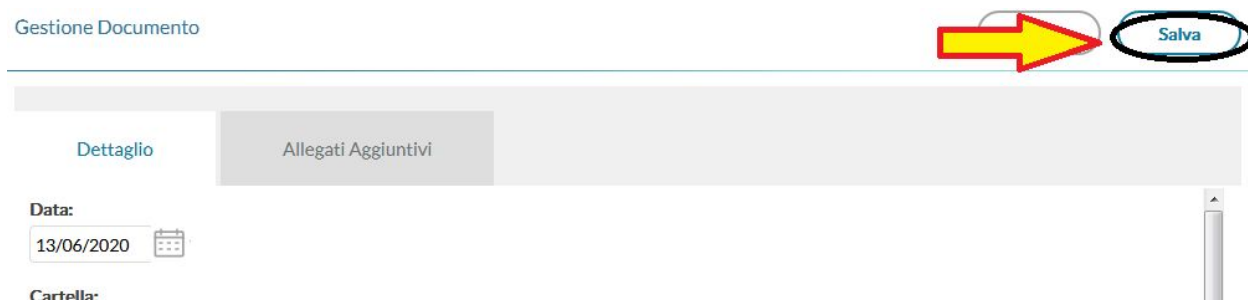
  Scegli
Elimina

8) Selezionare l'alunno destinatarlo del Piano di Apprendimento individualizzato cliccando a sinistra del nome;

- cliccare in alto a destra della pagina **Conferma**



9) Sulla schermata successiva cliccare in alto a destra su **Salva**



Ripetere la procedura per gli altri alunni destinatari del Piano di Apprendimento individualizzato.