

Divisione Passeggeri Regionale
Direzione Regionale Toscana
Ufficio Gruppi Regionale Toscana
Fax. 055 2353974
Mail: gruppiregionali.to@trenitalia.it

MODELLO AUTORIZZAZIONE PER VIAGGI DI GRUPPO

LA RICHIESTA DEVE ESSERE PRESENTATA DA DUE MESI AD UN MINIMO DI **15 GIORNI** PRIMA DELLA PARTENZA.

NOME SCUOLA/GRUPPO	
VIA	
CITTA'	
NOME E RECAPITO REFERENTE DEL VIAGGIO	
TELEFONO	
FAX	
INDIRIZZO MAIL	

Dichiaro di essere stato informato che, nel rispetto del D.LGS. n° 196/2003 (legge sulla Privacy), i miei dati personali sul presente modulo vengono raccolti per l'istruttoria della presente pratica e che saranno trattati in modo lecito mediante strumenti manuali ed informatici e non saranno comunicati o diffusi a terzi.
Dichiaro, altresì, di essere stato messo al corrente che alla presente richiesta dovrà far seguito, entro i limiti di tempo previsti che saranno comunicati con la successiva conferma, l'emissione dei relativi titoli di viaggio; in caso contrario, mi saranno addebitate le penali previste dalle "Condizioni e tariffe per il trasporto delle persone sulle Ferrovie dello Stato".

Firma leggibile _____

VIAGGIO ANDATA

VIAGGIO ANDATA RISERVAZIONE POSTI ☒ SI

La riservazione dove disponibile ha un costo aggiuntivo di € 1,50 cad. per tratta. La richiesta deve essere effettuata tassativamente 15 giorni prima.

DATA DEL VIAGGIO	N° TRENO	DA	ORA PART.	A	ORA ARR.	N. ADULTI	N. RAGAZZI DAI 4 AI 12 ANNI	N. BAMBINI SOTTO I 4 ANNI	BICI

VIAGGIO RITORNO

VIAGGIO RITORNO RISERVAZIONE POSTI ☒ SI

La riservazione dove disponibile ha un costo aggiuntivo di € 1,50 cad. per tratta. La richiesta deve essere effettuata tassativamente 15 giorni prima.

DATA DEL VIAGGIO	N° TRENO	DA	ORA PART.	A	ORA ARR.	N. ADULTI	N. RAGAZZI DAI 4 AI 12 ANNI	N. BAMBINI SOTTO I 4 ANNI	BICI

INDICARE METODO DI PAGAMENTO

☐ Bancomat

☐ Carta di credito

☐ Assegno circolare non trasferibile intestato a Trenitalia - (Da concordare con ufficio gruppi regionale)

☐ Contanti (solo per importi inferiori a € 1.000, come da normativa vigente)

☐ Bonifico bancario (Da concordare con ufficio gruppi regionale almeno 15 giorni prima del viaggio) per privati

☐ "split payment" fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche

Timbro della scuola

FIRMA DEL RESPONSABILE SCUOLA/GRUPPO