UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARLO PIAGGIA"
Amministrazione Finanza e Marketing / Sistemi Informativi Aziendali / Turismo
Liceo Scientifico Sportivo / Liceo Artistico Audiovisivo e Multimediale
Corso serale Amministrazione Finanza e Marketing
Via Giannessi, 5 - 55049 Viareggio (Lu) Tel: 0584/38561 Fax: 0584/3856250
Cod. Mecc. LUIS023005 Cod.Fisc 91048190465
e-mail: luis023005@istruzione.it - luis023005@pec.istruzione.it

Alla cortese attenzione
della Dirigente Scolastica dell'I.S.I. Carlo Piaggia

OGGETTO: **RICHIESTA PER IL COMODATO D'USO DEI LIBRI DI TESTO**

Il /la sottoscritto/a _____ genitore/tutore dello/a studente/studentessa _____ iscritto/a per l'a.s. 2025/2026 alla classe _____ indirizzo _____, residente a _____ in via_____ recapito telefonico del genitore/tutore _____

INDIRIZZO MAIL_____

CHIEDE

di poter fruire del servizio libri di testo in comodato d'uso per l'a.s. 2025 – 2026.
Si richiedono i seguenti testi (specificare con precisione l'elenco dei testi reperibili sul sito d'Istituto):

DISCIPLINA	**TITOLO DEL LIBRO**

Il richiedente allega alla presente richiesta:

- ✔ **certificazione ISEE in corso di validità;**
- ✔ **fotocopia di un documento di riconoscimento del genitore/tutore.**

La richiesta, compilata in ogni parte e corredata di tutti gli allegati **in formato pdf o immagine**, deve essere inviata mediante mail all'indirizzo comodato.libri@piaggia.it **entro le ore 12.30 del 30 luglio 2025.** La mail dovrà riportare in oggetto RICHIESTA COMODATO LIBRI. Le domande consegnate dopo la scadenza o senza gli allegati richiesti NON saranno prese in considerazione.

Firmando il presente modulo, il richiedente

1. sottoscrive la veridicità dei dati riportati;
2. dichiara di non usufruire della fornitura gratuita degli stessi testi scolastici da parte del Comune di residenza o altro Ente;
3. si impegna a

- conservare ed usare i libri con molta cura;
- restituire i libri entro e non oltre la **scadenza stabilita dai referenti del comodato mediante comunicazione ai beneficiari per mail** oppure **subito, in caso di trasferimento in altra scuola o di interruzione della frequenza**;
- **risarcire la scuola in caso di deterioramento, smarrimento o non restituzione dei testi con una quota pari al 100% del costo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto**.

Si precisa che l'Istituto non ha a disposizione tutti i libri di testo adottati e che i volumi presenti nel fondo bibliotecario saranno distribuiti in base all'ISEE.

PER LA DISTRIBUZIONE DEI LIBRI I RICHIEDENTI SARANNO CONTATTATI SINGOLARMENTE ALL'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA INDICATA NELLA DOMANDA.

Viareggio,_____ Firma

_____