

REGOLAMENTO ENTRATE/USCITE FUORI ORARIO

1. Le autorizzazioni per entrate posticipate/uscite anticipate motivate dall'utilizzo di mezzi pubblici verranno rilasciate solo agli studenti **RESIDENTI AL DI FUORI** del Comune di Viareggio dietro presentazione del relativo modulo di domanda al quale dovrà essere allegato l'orario dei pullman. Gli studenti a cui sarà accordata l'autorizzazione permanente per l'entrata posticipata o l'uscita anticipata dovranno esibire, se richiesto dal docente della prima o dell'ultima ora di lezione, il documento di trasporto.
2. Le autorizzazioni di cui al punto 1 saranno concesse solo se la fruizione di una corsa diversa da quella per cui si richiede il permesso comporta, all'entrata a scuola o all'uscita da scuola, un'attesa superiore ai **TRENTA** minuti.
3. Gli studenti possono essere ammessi in ritardo alla lezione della prima ora o possono entrare alla seconda ora per un massimo di **OTTO** volte nell'intero anno scolastico.
4. Le entrate in ritardo entro cinque minuti dal suono della campana possono essere autorizzate direttamente dall'insegnante in classe a sua discrezione; nel caso in cui l'insegnante **NON** autorizzi l'entrata in ritardo o nel caso di entrata alla **SECONDA** ora, lo studente deve passare dalla Vicepresidenza (VP) per il controllo e non verrà ammesso nel caso abbia superato il limite previsto da questo regolamento.
5. L'entrata successiva alla seconda ora è ammessa solo per **ECCEZIONALI** motivi (es. visita medica) opportunamente documentati (es. certificato medico) e controllati dalla VP.
6. Gli studenti **MAGGIORENNI** non ammessi alle lezioni dovranno lasciare l'Istituto mentre i **MINORENNI** dovranno sostare nei locali della scuola in attesa dei genitori che verranno avvisati dalla Segreteria o dalla VP.
7. Le uscite anticipate sono ammesse per complessive **OTTO** volte annue con un anticipo massimo di 1 ora e comunque non prima delle ore 12.00. L'uscita anticipata per gli studenti minorenni deve sempre avvenire alla presenza di un genitore/tutore e dovrà essere fatta richiesta del permesso in VP dalle ore 8,00 alle ore 9,00 del giorno stesso (o, eventualmente, del giorno precedente).
8. Gli studenti a cui sia stata rilasciata l'autorizzazione EP/UA non ne potranno fruire i giorni in cui utilizzino per lo spostamento un **MEZZO PROPRIO** e qualora non rispettino tale disposizione vedranno **SOSPESA** a tempo indeterminato la loro autorizzazione di EP/UA.
9. Nel caso in cui una classe esca con un'ora o più di anticipo per mancanza dell'insegnante, le autorizzazioni di EP/UA per quel giorno non hanno **EFFICACIA**.

