

INDICAZIONI OPERATIVE PER INSERIMENTO LIBRI DI TESTO

Le adozioni dei libri di testo, per l'anno scolastico 2023 – 2024, verranno effettuate dal docente durante lo svolgimento dei gruppi disciplinari tramite il nuovo portale **ARGO - ADOZIONI TESTI SCOLASTICI** utilizzando le proprie credenziali di accesso. I docenti referenti dei GD (gruppi disciplinari) sono invitati a controllare con la massima attenzione tutte le informazioni per evitare inserimenti errati.

Si ricorda che i docenti delle attuali classi dovranno caricare i libri nella stessa classe di appartenenza riferita però all'a.s. 2023/2024 (esempio: a.s.22/23 3^ALS – a.s 23/24 3^ALS).

Ai fini dell'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2023/24 si precisa quanto segue:

1^A e 1^B ITE: seconda lingua spagnolo

1^C ITE: seconda lingua francese

2^A e 2^B: seconda lingua spagnolo

2^C: seconda lingua francese

3^AFM: seconda lingua spagnolo/francese

3^BFM: seconda lingua spagnolo

3^SIA: seconda lingua spagnolo/francese

3^TUR: seconda lingua spagnolo/francese - terza lingua francese/tedesco

4^AFM: seconda lingua francese

4^BFM: seconda lingua spagnolo

4^TUR: seconda lingua spagnolo/francese - terza lingua francese/tedesco/spagnolo

5^AFM: seconda lingua spagnolo/francese

5^TUR: seconda lingua spagnolo/francese - terza lingua spagnolo/tedesco

I referenti dei GD sono tenuti a comunicare la proposta dei libri adottati ai docenti assenti, i quali dovranno provvedere a inserire in autonomia i libri per le proprie classi ENTRO SABATO 29 APRILE.

I coordinatori di classe dovranno controllare che tutte le materie siano presenti nell'elenco dei libri adottati, che potranno visualizzare nella sezione "stampe" del portale. In caso di mancato inserimento il coordinatore è tenuto a comunicarlo alla segreteria didattica.

Una volta verificato quanto sopra, il coordinatore provvederà a scaricare l'elenco libri in formato pdf e caricarlo nella bacheca ARGO della classe **ENTRO MERCOLEDÌ 3 MAGGIO** (con destinatari solo docenti). Ogni docente dovrà verificare la correttezza dei dati inseriti per ciascun libro di testo (ISBN, nuova adozione, da acquistare.....) e spuntare **ADESIONE ENTRO E NON OLTRE IL 5 MAGGIO**.

La segreteria didattica per tutto il periodo resterà a disposizione degli insegnanti per i chiarimenti del caso.