

	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI  		Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV	
	UNIONE EUROPEA pon 2014-2020 MIUR			
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO PIAGGIA"				
Amministrazione Finanza e Marketing / Sistemi Informativi Aziendali / Turismo Liceo Scientifico Sportivo / Liceo Artistico Audiovisivo e Multimediale Corso serale Amministrazione Finanza e Marketing Via Giannessi, 5 - 55049 Viareggio (Lu) Tel: 0584/38561 Fax: 0584/3856250 Cod. Mecc. LUIS023005 Cod.Fisc 91048190465 e-mail: luis023005@istruzione.it - luis023005@pec.istruzione.it				

Alla cortese attenzione
della Dirigente Scolastica dell'I.S.I. Carlo Piaggia

OGGETTO: RICHIESTA PER IL COMODATO D'USO DEI LIBRI DI TESTO

Il /la sottoscritto/a _____ genitore/tutore dello/a
 studente/studentessa _____ iscritto/a per l'a.s. 2022/2023 alla
 classe _____ indirizzo _____, residente a _____ in
 via _____ recapito telefonico del genitore/tutore

INDIRIZZO MAIL _____

CHIEDE

di poter fruire del servizio libri di testo in comodato d'uso per l'a.s. 2022 – 2023.

Si richiedono i seguenti testi (specificare i testi necessari riferendosi all'elenco dei libri adottati nell'anno 2021-22 per la classe d'interesse):

DISCIPLINA	TITOLO DEL LIBRO

Il richiedente allega alla presente richiesta:

- **certificazione ISEE in corso di validità;**
- **fotocopia di un documento di riconoscimento del genitore/tutore.**

La richiesta, compilata in ogni parte e corredata di tutti gli allegati **in formato pdf o immagine**, deve essere inviata mediante mail all'indirizzo claudia.lorito@piaggia.it **entro le ore 12.30 del 6 maggio 2022**. La mail dovrà riportare in oggetto **RICHIESTA COMODATO LIBRI**. Le domande consegnate dopo la scadenza o senza gli allegati richiesti **NON** saranno prese in considerazione.

Il richiedente sottoscrive:

- la veridicità dei dati dichiarati;

- di conservare ed usare i libri con molta cura;
- di restituire i libri entro e, inderogabilmente, non oltre la scadenza stabilita (30/05/2023) oppure subito in caso di trasferimento in altra scuola o di interruzione della frequenza;
- **di risarcire la scuola in caso di deterioramento, smarrimento o non restituzione dei testi con una quota pari al 100% del costo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto;**
- non usufruire della fornitura gratuita degli stessi testi scolastici obbligatori attuata dal Comune di residenza o altro Ente.

Nel caso in cui giungessero un numero di domande superiori ai libri di testo a disposizione, l'Istituto si impegna a distribuire equamente e più tempestivamente possibile i volumi in modo da soddisfare almeno parzialmente le singole richieste.

PER COMUNICARE LE DATE DI DISTRIBUZIONE DEI LIBRI SARÀ PUBBLICATA UNA CIRCOLARE NEL MESE DI GIUGNO, SUBITO DOPO GLI ESITI DEGLI SCRUTINI. SI RACCOMANDA AI RICHIEDENTI DI CONSULTARE PERIODICAMENTE LA SEZIONE "CIRCOLARI" DEL SITO D'ISTITUTO. IN CASO DI MANCATO RITIRO, GLI INTERESSATI SARANNO CONTATTATI ALL'INDIRIZZO DI POSTA INDICATO NELLA DOMANDA. SE NEANCHE AL SOLLECITO SI DARÀ RISPOSTA, SI PERDERÀ IL DIRITTO ACQUISITO AL COMODATO.

Viareggio, _____

Firma _____