

	<div data-bbox="718 268 810 347" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="450 392 1125 474" style="text-align: center;">ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO PIAGGIA"</p> <p data-bbox="354 481 1220 577" style="text-align: center;">Amministrazione Finanza e Marketing / Sistemi Informativi Aziendali / Turismo Liceo Scientifico Sportivo / Liceo Artistico Audiovisivo e Multimediale Corso serale Amministrazione Finanza e Marketing</p> <p data-bbox="434 577 1141 649" style="text-align: center;">Via Giannessi, 5 - 55049 Viareggio (Lu) Tel: 0584/38561 Fax: 0584/3856250 Cod. Mecc. LUIS023005 Cod.Fisc 91048190465 e-mail : luis023005@istruzione.it - luis023005@pec.istruzione.it</p>	
---	--	--

1. Vademecum studenti e famiglie

- accertarsi di aver fornito alla scuola al momento dell'iscrizione numeri telefonici di contatto che siano raggiungibili in ogni circostanza;
- in caso di sintomi, anche lievi, riconducibili al Covid-19 (febbre superiore a 37.5 o brividi; tosse; raffreddore o naso che cola; perdita o diminuzione dell'olfatto; perdita o alterazione del gusto; nausea, vomito, diarrea) si raccomanda di non uscire di casa;
- contattare il pediatra o il medico di base per una valutazione della situazione;
- inviare all'indirizzo della scuola covid@piaggia.it una mail in cui si avverte dell'assenza per sintomi riconducibili al covid;
- lo studente può rientrare a scuola
 - ◆ con certificato medico se dopo 5 giorni di assenza;
 - ◆ senza certificato medico se sotto i 5 giorni di assenza ma **ad almeno 3 giorni dalla scomparsa di qualsiasi sintomo riconducibile al Covid e previa presentazione di dichiarazione sostitutiva con la quale i genitori o tutori legali dichiarano che durante l'assenza non si sono manifestati sintomi compatibili con Covid 19 (Delibera della Regione Toscana n 1256 del 15/09/2020).**
 - ◆ **in caso di provvedimento di isolamento, deve essere esibita la documentazione di fine isolamento rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione**

2. Vademecum docenti

- in caso di sintomi evidenti riconducibili al Covid-19 di uno studente (febbre superiore a 37.5 o brividi; tosse; raffreddore o naso che cola; perdita o diminuzione dell'olfatto; perdita o alterazione del gusto; nausea, vomito, diarrea), far indossare allo studente la mascherina (a meno che non sia esentato dal portarla) e contattare immediatamente il collaboratore scolastico del piano: il referente covid o un suo sostituto verrà a prelevare lo studente in classe;

- annotare sul registro cartaceo di classe, nell'ultima colonna, tutte le occasioni in cui gli studenti si allontanano dalla classe per andare in bagno, con indicazione dell'orario;
- compilare l'apposito registro tutte le volte che ci si reca in bagno.
- richiedere attestazione di avvenuta negativizzazione se lo studente è stato assente perché positivo a COvid 19;
- richiedere certificato medico se lo studente rientra dopo 5 giorni di assenza;
- richiedere **dichiarazione sostitutiva con la quale i genitori o tutori legali dichiarano che durante l'assenza non si sono manifestati sintomi compatibili con Covid 19 (Delibera della Regione Toscana n 1256 del 15/09/2020)** se lo studente rientra dopo meno di 5 giorni di assenza ma **ad almeno 3 giorni dalla scomparsa di qualsiasi sintomo riconducibile al Covid.**
- in assenza della documentazione richiesta, far accompagnare lo studente in presidenza/vicepresidenza perché vengano contattati i genitori/tutori legali.

Vademecum coordinatori di classe

- comunicare tempestivamente ai referenti covid (prof. Cassone e prof.ssa Bozzoli) tutte le assenze anomale di un gruppo classe (assenze superiori al 40%).

Vademecum collaboratori scolastici

- quando si riceve da un docente la segnalazione della presenza di uno studente con sintomi riconducibili al Covid-19 in una classe, contattare immediatamente il prof. Cassone; nel caso il prof. Cassone non fosse presente a scuola, contattare la prof.ssa Bozzoli; nel caso nessuno dei due fosse presente, contattare, in successione, i proff. Nardi, Pucci, Caprili.

Vademecum referenti covid e loro sostituti

- appena ricevuta la segnalazione, recarsi nella classe dello studente con sintomi riconducibili al Covid-19 (lasciando eventualmente la propria classe sotto la sorveglianza del collaboratore scolastico che ha fatto la segnalazione);
- avvisare telefonicamente la vicepresidenza di predisporre le necessarie sorveglianze/sostituzioni;
- condurre lo studente con sintomi riconducibili al Covid-19 (che non deve mai togliersi la mascherina, a meno che non sia esentato dal portarla) nell'aula Covid (ex aula ricevimenti nell'atrio), che dovrà avere le finestre aperte
- farlo sedere nella sedia segnalata con il nastro rosso, accanto alla relativa porzione di tavolo, anch'essa segnalata;
- prendere in portineria il telefono cordless e contattare i genitori dello studente utilizzando il registro dei contatti presente in aula Covid;
- attendere con lo studente l'arrivo dei genitori o di un delegato al ritiro.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rossana Pacini