

 Ministero dell'Istruzione e del Merito	REGIONE TOSCANA 	 CITTÀ DI VIAREGGIO
--	---	---

MODULO PER FORMULAZIONE ISTANZA DI ACCESSO ALLA BORSA DI STUDIO

Anno Scolastico 2025/2026

D. Lgs n. 63/2017 e D.M. (MIM) n. 201/2025

DGR n. 250/2026

AL COMUNE DI VIAREGGIO

Il/la sottoscritto/a (*generalità del/della richiedente*)

NOME		COGNOME	
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
TEL. FISSO		TEL. CELLULARE	
INDIRIZZO E-MAIL			

In qualità di

- ☐ Genitore di
- ☐ Legale rappresentante del/della minore
- ☐ Studente/Studentessa maggiorenne

(generalità e dati di residenza anagrafica della/o studentessa/studente)

NOME		COGNOME	
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
VIA/PIAZZA		N. CIVICO	
COMUNE		PROVINCIA	

Iscritto/a per l'anno scolastico 2025/2026 presso (dati riferiti all'Istituto secondario superiore di 2° grado frequentato)

DENOMINAZIONE della ISTITUZIONE Secondaria di 2° grado a cui si è iscritti/e							
CODICE MECCANOGRAFICO della ISTITUZIONE Secondaria di 2° grado a cui si è iscritti /e – (per gli Istituti serali è necessario inserire il codice meccanografico specifico del corso serale) (*)							
VIA/PIAZZA		N. CIVICO					
COMUNE		PROVINCIA					
Classe frequentata nell' a.s. 2025/2026		??1	??2	??3	??4	??5	??6

(*) Da verificare da parte dell'operatore /operatrice comunale.

CHIEDE

di accedere al beneficio di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 201 del 31/10/2025 e, a tal fine,

DICHIARA

Il/la richiedente che partecipa al bando attesta la situazione economica del nucleo familiare, o ISEE Minorenne nei casi previsti, con dichiarazione sostitutiva unica, di cui all'art. 10 del D.P.C.M. del 5 dicembre 2013, n. 159 e ss.mm.ii.

A tal fine dichiara che l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) è il seguente:

euro _____ come da attestazione ISEE, in corso di validità, il Codice Fiscale del/la Dichiarante ISEE è _____ e il Numero di Protocollo dell'attestazione ISEE dell'INPS è _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109, in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di non essere beneficiario/a del contributo Libri Gratis.

La informiamo che i Suoi dati saranno trattati nell'osservanza delle medesime norme in maniera informatizzata e/o manuale per procedere ai necessari adempimenti e verifiche relativi al procedimento di erogazione borse di studio MI - Anno Scolastico 2025/2026.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI) E DEL D.LGS 2003/196 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI) integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018

La presente informativa, resa ai sensi della normativa sopra richiamata, intende fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Settore Scuola del Comune di Viareggio.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Viareggio con sede in Viareggio, Piazza Nieri e Paolini, 1.

Responsabile della protezione dati personali (Rpd – Dpo)

Il Comune di Viareggio ha nominato quale Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (Rpd – Dpo) l'avv. Samuele Marchetti, contattabile all'indirizzo samuele@studiolegalemarchetti.com

Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali forniti sono trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del servizio richiesto (ivi compresa la precedente fase istruttoria), le attività ad esso connesse (quali, ad esempio, i servizi di ristorazione scolastica);
2. le comunicazioni alle famiglie ed il riscontro alle eventuali richieste di informazioni
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalle legge o da organi di vigilanza e controllo;
4. lo svolgimento di compiti statistici e di analisi.

Il trattamento avviene ai sensi dell'art. 6 par. 1, lett. c) ed e) e dell'art. 9 par. 2 lett. g) del GDPR 2016/679 secondo principi di liceità, trasparenza, proporzionalità e correttezza

Dati trattati e modalità di trattamento

I dati sono raccolti mediante la compilazione del modulo di iscrizione e trattati in modalità analogica (cartacea) e digitale, nell'osservanza di misure volte a garantirne la riservatezza, correttezza e sicurezza.

Saranno trattati i dati personali quali nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, numero telefonico, indirizzo email, sia con riferimento ai genitori che ai minori ed eventualmente a soggetti terzi indicati quali riferimenti di contatto.

Possono essere oggetto di trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento, in particolare i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili, per la composizione delle classi e per l'erogazione dei servizi di mensa adeguati alle specifiche esigenze dell'interessato.

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni al Settore Scuola per fini connessi o funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali: Ufficio Scolastico Regionale della Toscana, Ufficio Scolastico Provinciale di Lucca, Miur, Az. Usl.

Potranno inoltre esser comunicati ad altri soggetti esterni per lo svolgimento di compiti connessi alle finalità dell'ente. Tali soggetti sono nominati responsabili esterni e soggetti alla disciplina dell'art. 28 GDPR

Durata del trattamento

I dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali e successivamente trattati e conservati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge

Obbligatorietà del conferimento

Si ricorda che il conferimento dei dati è indispensabile per l'assolvimento degli obblighi istituzionali e l'erogazione dei servizi richiesti; pertanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità (totale o parziale) di espletare tali obblighi ed erogare correttamente i servizi richiesti.

Trasferimento dei dati personali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati e l'opposizione al trattamento, previsti rispettivamente dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del Regolamento UE 679/2016;

Diritto di reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 o di ricorrere a ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art. 79 del Regolamento sopracitato.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Viareggio non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE n. 679/2016.

Il presente MODELLO , una volta compilato in ogni sua parte, andrà consegnato all' ufficio protocollo presso la sede centrale del Comune - P.zza Nieri e Paolini, Viareggio - piano terra (conservare il num. di protocollo per ogni riferimento futuro), entro il **17 aprile 2026** oppure inviata tramite PEC all'indirizzo comune.viareggio@postacert.toscana.it con allegata la **fotocopia di un documento di identità valido**;

Non saranno prese in considerazione le domande inviate tramite semplice posta elettronica standard.

Viareggio, _____

firma* _____

***Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione la richiesta del contributo, per i casi di studenti minorenni, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.**

Data

__/__/__

Firma del/la richiedente
