

REGOLAMENTO ENTRATE/USCITE FUORI ORARIO

1. Le autorizzazioni per entrate posticipate/uscite anticipate motivate dall'utilizzo di mezzi pubblici verranno rilasciate solo agli studenti RESIDENTI AL DI FUORI del Comune di Viareggio nonché ai residenti con tragitto casa-scuola uguale o superiore a 30 minuti, dietro presentazione del relativo modulo di domanda al quale dovrà essere allegato l'orario dei pullman.
2. Le autorizzazioni di cui al punto 1 saranno concesse solo se la fruizione di una corsa diversa da quella per cui si richiede il permesso comporta, all'entrata a scuola o all'uscita da scuola, un'attesa superiore ai TRENTA minuti.
3. Gli studenti possono essere ammessi in ritardo alla lezione della prima ora o possono entrare alla seconda ora per imprevisti o motivi eccezionali per un massimo di OTTO volte nell'intero anno scolastico.
4. Le entrate in ritardo possono essere autorizzate direttamente dall'insegnante in classe. Il docente avrà cura di controllare che la firma sul permesso corrisponda a quella depositata sul libretto. Non saranno accettate firme diverse. In caso di mancanza di firma, il docente può comunque ammettere lo studente che dovrà tassativamente giustificare il giorno successivo. Il docente annoterà la mancata presentazione del permesso sul registro elettronico e il docente della prima ora del giorno successivo **è tenuto a chiedere la giustificazione dovuta. In caso di assenza di giustificazione, lo studente verrà inviato in presidenza/ vicepresidenza e saranno contattati i genitori perché regolarizzino la situazione. I maggiorenni potranno non essere ammessi.**
5. Gli studenti MAGGIORENNI non ammessi alle lezioni dovranno lasciare l'Istituto mentre i MINORENNI dovranno sostare nei locali della vicepresidenza/presidenza in attesa dei genitori che verranno avvisati dalla Segreteria o dalla VP.
6. Le uscite anticipate sono ammesse per complessive OTTO volte annue con un anticipo massimo di 1 ora e comunque non prima delle ore 12,00; gli studenti dovranno fare richiesta del permesso al docente della prima ora del giorno stesso. **Il docente autorizzerà l'uscita solo in presenza della firma del genitore corrispondente a quella depositata sul libretto.** Lo studente minorenni potrà uscire dall'aula quando il custode comunicherà al docente l'arrivo del genitore, il quale dovrà presentare documento di identità. **Non sarà permessa l'uscita con accompagnatore diversi dal genitore, salvo delega datata, firmata e accompagnata da copia del documento del genitore.**
7. Gli studenti a cui sia stata rilasciata l'autorizzazione EP/UA non ne potranno fruire i giorni in cui utilizzino per lo spostamento un MEZZO PROPRIO e qualora non rispettino tale disposizione vedranno SOSPESA a tempo indeterminato la loro autorizzazione di EP/UA.

8. Nel caso in cui una classe esca con un'ora o più di anticipo per mancanza dell'insegnante, le autorizzazioni di EP/UA per quel giorno non hanno EFFICACIA.

9. La mancata partecipazione alle lezioni pomeridiane (anche in DAD) senza comunicazione preventiva di richiesta di permesso di uscita da parte della famiglia sarà considerata come uscita non autorizzata e comporterà l'avvio di un procedimento disciplinare.

10. Non saranno concessi permessi di uscita anticipata inferiori ai 60 minuti per motivi sportivi.

Approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto del 10/09/2020