

PROTOCOLLO DOCENTI

ESAMI, CORSI PAI, SCRUTINI e GD

Settembre 2020

In attesa dell'emanazione da parte del Ministero di un protocollo definitivo sulle procedure da mettere in atto per garantire l'avvio delle lezioni, si applicherà il presente protocollo a tutela della salute e della sicurezza del personale della scuola, degli studenti e delle famiglie.

NON PRESENTARSI A SCUOLA IN CASO DI

- positività accertata al Covid 19
- contatti con persone con diagnosi di positività al Covid 19 nel corso dei 15 giorni precedenti
- temperatura superiore a 37,5°

MANTENERE SEMPRE la distanza obbligatoria, che è di almeno 1 metro tra le "rime buccali" degli studenti e di 2 metri tra le rime buccali di studenti e docenti (a partire dallo spazio antistante i cancelli di ingresso e fino all'uscita al termine delle attività).

Procedure valide all'interno dell'edificio scolastico:

1. indossare la mascherina chirurgica prima di entrare nell'edificio e per tutta la durata delle attività
2. igienizzare le mani all'ingresso con apposito gel
3. sottoporsi a misurazione della temperatura e sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva
4. dirigersi direttamente verso l'aula assegnata per le attività come da circolari sul sito, in modo da essere presenti in aula con 5 minuti di anticipo rispetto all'inizio dei lavori e disporsi a distanza rispetto alle persone presenti
5. durante gli esami e i corsi PAI vigilare sull'ingresso ordinato e distanziato degli studenti nell'aula e sulla loro disposizione: ogni studente dovrà occupare un banco e utilizzarlo in maniera esclusiva fino al termine delle attività
6. **NON** permettere che i banchi vengano spostati/ **NON** spostare banchi e arredi
7. vigilare sul mantenimento della distanza obbligatoria
8. vigilare sull'utilizzo esclusivo delle attrezzature e degli oggetti personali (non è permesso l'uso promiscuo)
9. permettere agli studenti di abbassare la mascherina durante la fase orale degli esami, avendo cura di mantenere una distanza di almeno 2 metri
10. Indossare e far indossare la mascherina ogni volta che è necessario avvicinarsi al di sotto della distanza di sicurezza, e comunque evitare i contatti ravvicinati
11. buttare i fazzoletti nel cestino immediatamente dopo l'uso e igienizzare le mani
12. procedere all'uscita ordinata e distanziata dall'aula al termine delle lezioni, avendo cura di accompagnare gli studenti

USO DEI BAGNI

1. igienizzare le mani prima di entrare
2. mantenere le distanze e, nel caso di presenza di altri docenti, aspettare il proprio turno all'esterno, avendo cura di evitare assembramenti
3. igienizzare le mani prima di uscire

USO DEI DISTRIBUTORI DI CIBO/BEVANDE

1. igienizzare le mani prima e dopo l'uso

USO DEI COMPUTER

1. igienizzare le mani prima e dopo l'uso

Non è consentito l'ingresso nell'istituto a familiari e accompagnatori.

Gli accessi alla segreteria, alla vicepresidenza e alla presidenza sono consentiti **SOLO** previo appuntamento da richiedere inviando una mail a luis023005@istruzione.it, a vicepresidenza@piaggia.it o dirigente@piaggia.it

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rossana Pacini