

ISI “CARLO PIAGGIA” VIAREGGIO ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

Anno scolastico 2025/2026

Programma di Economia Aziendale

Classe 2GL1 (3° serale)

Docente: Prof. Patrizia Martini

Ore settimanali: 3

Modulo 1 La gestione aziendale, il patrimonio ed il reddito

U.D. 1.1 L'azienda

L'azienda, concetto, elementi che la compongono, i soggetti interni ed esterni all'azienda. L'impresa e le relazioni con l'ambiente esterno, la localizzazione e delocalizzazione.

U.D. 1.2 La gestione aziendale ed i suoi aspetti

La gestione dell'impresa, le operazioni di gestione (finanziamenti ed investimenti), fatti interni ed esterni di gestione. L'aspetto tecnico finanziario ed economico della gestione, i cicli produttivi. I finanziamenti con capitale proprio e di terzi, caratteristiche, distinzione tra debiti di finanziamento e di regolamento, l'equilibrio finanziario. L'equilibrio economico della gestione, concetto di costo e di ricavo; classificazioni dei costi per natura o in base alla durata (annuali, pluriennali). Classificazione dei ricavi per natura.

U.D. 1.3 Il patrimonio

Concetto di patrimonio aziendale e sua composizione. L'aspetto qualitativo del patrimonio: le immobilizzazioni e l'attivo circolante, caratteristiche ed elementi che li compongono; i debiti a breve ed a media lunga scadenza. L'aspetto quantitativo del patrimonio: le attività, le passività e la determinazione del patrimonio netto. Il patrimonio lordo, concetto. La rappresentazione del patrimonio in un dato momento attraverso la redazione del prospetto della situazione patrimoniale. Le operazioni che fanno aumentare o diminuire il patrimonio aziendale (prelevamenti e apporti del titolare, risultato d'esercizio).

U.D. 1.4 Il reddito

L'esercizio amministrativo, determinazione del reddito d'esercizio con il metodo analitico. Il principio di competenza nella determinazione del reddito d'esercizio. Il calcolo e la rappresentazione del reddito d'esercizio nel prospetto della situazione economica, obbligatorietà. L'ammortamento dei costi pluriennali, nozione, utilità; il piano d'ammortamento funzione e redazione. L'inserimento delle rimanenze finali e delle esistenze iniziali di magazzino nella situazione economica.

Modulo 2 I conti e la contabilità generale

U.D. 2.1 I conti e le scritture dell'impresa

Il conto, nozione, regole di registrazione nei conti, conti economici e finanziari, caratteristiche, registrazione delle variazioni finanziarie ed economiche. Classificazioni dei conti in base alla forma del prospetto, alle informazioni fornite, all'estensione dell'oggetto rappresentato. Il calcolo del saldo e la chiusura dei conti. Le scritture dell'impresa, scritture contabili cronologiche, e sistematiche, scritture elementari, sezionali e complesse. Scritture obbligatorie nella contabilità

generale e libri obbligatori: libro mastro, libro giornale e libro degli inventari, registro dei cespiti ammortizzabili ed i registri Iva.

U.D. 2.2 I metodi ed i sistemi di scritture

La contabilità generale, il sistema contabile, i metodi contabili, il metodo della partita doppia (PD), il sistema del patrimonio e del risultato economico; i conti finanziari ed economici ed il loro funzionamento nel metodo della PD applicato al sistema del patrimonio e del risultato economico. Il piano dei conti, concetto e codifica dei conti, l'analisi dei fatti amministrativi, le registrazioni sul libro giornale con articoli in PD semplici composti e complessi.

A partire da questo modulo (3) gli argomenti sono stati svolti nel secondo quadrimestre

Modulo 3 La rilevazione delle operazioni di esercizio

U.D. 3.1 La costituzione dell'impresa individuale

La costituzione dell'impresa individuale aspetti giuridico amministrativi, registrazioni in PD: gli apporti iniziali del titolare, il conferimento di mezzi liquidi, di beni disgiunti; l'acquisizione di un'azienda funzionante, nozione di avviamento e calcoli per la sua determinazione, i costi d'impianto, compilazione e registrazione della parcella di un professionista.

U.D. 3.2 Le operazioni di acquisto, vendita e i relativi regolamenti

Registrazioni in PD di: acquisti di merci, e materiali di consumo, resi ed abbuoni su acquisti, le spese di trasporto e le clausole di consegna (FMV - FMC), gli sconti condizionati ed incondizionati; gli acquisti di servizi, i regolamenti delle fatture con assegni emessi o girati, cambiali, bonifici bancari e Ri.Ba; gli interessi per dilazione di pagamento. Le vendite di merci ed i ricavi accessori, i resi e gli abbuoni su vendite, l'autofattura del titolare, le clausole relative al trasporto, i regolamenti, gli interessi per dilazioni di pagamento, concetto e registrazione di crediti insoluti.

U.D. 3.3 Le operazioni relative ai beni strumentali

Registrazioni in PD di: acquisto di beni strumentali, i costi accessori di acquisto, manutenzioni ordinarie e straordinarie, dismissione, vendita con realizzo di plusvalenze e minusvalenze, e permuta dei beni strumentali. L'ammortamento dei beni strumentali.

U.D. 3.4 Le altre operazioni di gestione

Registrazioni in PD di: locazioni attive e passive; operazioni accessorie e/o straordinarie con rilevazione di sopravvenienze attive e passive; i prelievi e gli apporti del titolare. Il mancato buon fine dei crediti insoluti: lo stralcio e la riscossione parziale.

U.D. 3.5 Le operazioni con le banche.

Distinzione tra operazioni di finanziamento o di servizio. Rilevazione in P.D di operazioni di finanziamento quali: l'erogazione di un mutuo o di altro finanziamento a medio lungo termine.

Viareggio, 03 giugno 2026

La docente
Patrizia Martini

Gli studenti